

СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной
Профсоюзной организации
МБУ «ГКЦСОН»


« 15 » 07 20 22 г.

А.Е. Жукова

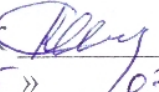


УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ «ГКЦСОН»


« 15 » 07 20 22 г.

Н.Г.Хомлянская

СОГЛАСОВАНО:
Совет трудового коллектива
МБУ «ГКЦСОН»

от СТК 
« 15 » 07 20 22 г.

И.Н.Крезов

**Изменения № 1 в ПРАВИЛА
внутреннего трудового распорядка для работников
муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска
«Городской комплексный центр социального
обслуживания населения»**

Пункт 7.1.1. изложить в новой редакции: «Для работников с нормальной продолжительностью рабочего времени устанавливается следующий режим рабочего времени:

- пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями - субботой и воскресеньем;
- время начала работы в понедельник вторник, среду и четверг - 9.00, время окончания работы - 18.00;
- время начала работы в пятницу - 9.00, время окончания работы - 17.00;
- перерыв для отдыха и питания с 13.00 до 13.48 продолжительностью 0,8 часа в течение рабочего дня. Данный перерыв не включается в рабочее время и не оплачивается.

На период действия пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в рамках федерального проекта «Старшее поколение», национального проекта «Демография», наряду с режимом работы, указанным в части первой п.7.1.1., для отдельных работников по должности «Сиделка (помощник по уходу)» и «Социальный работник» устанавливается режим гибкого рабочего времени с предоставлением выходных дней по скользящему графику:

- режим работы «два дня через два» или «три дня через три» с предоставлением услуг получателю социальных услуг в объеме до 28 часов в

неделю в зависимости от уровня нуждаемости в уходе (объем услуг в смену до 4 часов за одним получателем социальных услуг (ПСУ)) и суммированный учёт рабочего времени с учётным периодом три месяца (ч. 1 ст. 100 и ч. 1 ст. 104 Трудового кодекса РФ);

- время начала, окончания или общая продолжительность рабочего дня, продолжительность перерыва для отдыха и питания определяется по соглашению сторон (ч. 1 ст. 102 Трудового кодекса РФ);

- в праздничные дни календарного месяца продолжительность рабочего дня составляет не более 8 часов (смена) или 8 часов ухода (объема услуг в смену до 4 часов за одним получателем социальных услуг (ПСУ)).

Фактическая продолжительность перерыва для отдыха и питания не включается в рабочее время и не может быть менее 30 минут и более 2 часов (ч. 1 ст. 108 Трудового кодекса РФ).

Для обеспечения ежедневного обслуживания населения отдельным работникам по должности «Социальный работник» устанавливается неполная рабочая неделя с режимом гибкого рабочего времени:

- рабочие дни: суббота и воскресенье календарного месяца, выходные дни в связи с переносом праздничных дней по производственному календарю.

- нерабочие праздничные дни (по необходимости на основании приказа директора Учреждения) с оплатой за работу в праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса РФ.

- продолжительность рабочего дня не более 8 часов или 8 часов ухода (объем услуг в смену до 4 часов за одним получателем социальных услуг (ПСУ)) в соответствии с объемом социальных услуг по индивидуальному плану получателей социальных услуг (ИППСУ).

- время начала и окончания рабочего дня, продолжительность перерыва для отдыха и питания определяется по соглашению сторон.

Для отдельных категорий работников («Администратор», «Сторож», «Сторож (вахтер)», «Дежурный», «Фельдшер») устанавливается рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику и суммированный учёт рабочего времени с учётным периодом один год (ч. 1 ст. 100 и ч. 1 ст. 104 Трудового кодекса РФ):

- график для обеспечения круглосуточной работы «сутки через трое»:
 - время начала работы: 09 часов 00 минут,
 - время окончания работы: 09 часов 00 минут следующего дня;
- график для обеспечения круглосуточной работы «сутки через двое»:
 - время начала работы: 09 часов 00 минут,
 - время окончания работы: 09 часов 00 минут следующего дня;
- график для обеспечения круглосуточной работы «сутки через трое»:
 - время начала работы: 08 часов 00 минут,
 - время окончания работы: 08 часов 00 минут следующего дня;
- график для обеспечения круглосуточной работы «сутки через двое»:
 - время начала работы: 08 часов 00 минут,
 - время окончания работы: 08 часов 00 минут следующего дня;

- график для обеспечения круглосуточной работы «сутки через трое»:
 - время начала работы: 07 часов 00 минут,
 - время окончания работы: 07 часов 00 минут следующего дня;
- график для обеспечения круглосуточной работы «сутки через двое»:
 - время начала работы: 07 часов 00 минут,
 - время окончания работы: 07 часов 00 минут следующего дня;
- график для обеспечения круглосуточной работы в выходные и праздничные дни и в ночное время в будние и предпраздничный сокращенный день:
 - понедельник, вторник, среда, четверг – время начала работы: с 18 часов 00 минут,
 - пятница и предпраздничный сокращенный день – время начала работы: 17 часов 00 минут,
 - время окончания работы: с 09 часов 00 минут следующего дня,
 - в субботу, воскресенье и праздничный день – время начала работы: с 09 часов 00 минут,
 - время окончания работы: 09 часов 00 минут следующего дня.

Время отдыха и приема пищи по условиям работы устанавливается в рабочее время каждые четыре часа, непосредственно на рабочем месте в рабочее время.

Для отдыха и приема пищи данной категории работников в каждом структурном подразделении определены места, специально отведенные для отдыха и приема пищи. Для данной категории работников перерыв для отдыха и питания включается в рабочее время (ч. 3 ст. 108 Трудового кодекса РФ).

Продолжительность работы в ночное время уравнивается с продолжительностью работы в дневное время, так как это необходимо по условиям работы. Ночным считается время с 22 часов 00 минут до 06 часов 00 минут.

При режиме работы с предоставлением выходных дней по скользящему графику предусмотрена работа в выходной и нерабочий праздничный день, который для Работника является рабочим и включается в норму рабочего времени учетного периода.

Всем Работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее 42 часов (ст. 110 Трудового кодекса РФ).

Руководители структурных подразделений (отделений, отделов) обязаны вести точный учет явки на работу и уход с работы, учет времени, фактически отработанного каждым Работником в учетном периоде. Руководители структурных подразделений (отделений, отделов) отвечают за правильность учета рабочего времени и своевременное предоставление табелей учета рабочего времени.
